

# REGULAMIN TARGOWISKA „PLAC NOWY”

## PRZY UL. ESTERY W KRAKOWIE

### § 1

Targowisko może być czynne codziennie od 6<sup>00</sup> do 22<sup>00</sup>. Ograniczenie to nie dotyczy sklepów zlokalizowanych w stałych obiektach handlowych – budynku „Okraglaka”.

### § 2

Administratorem i zarządcą targowiska „Plac Nowy” przy ul. Estery w Krakowie jest Przedsiębiorstwo Handlowo- Usługowe „Kazimierz” Sp. z o.o. z siedzibą Plac Nowy 4a.

### § 3

1. Biuro Kierownika targowiska znajduje się na Placu Nowym 4a.
2. Godziny otwarcia biura odpowiadają godzinom funkcjonowania giełd tematycznych.

### § 4

Na targowisku prowadzona jest działalność polegająca na sprzedaży towarów i świadczeniu usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Przy czym przynajmniej:

- a) 10% powierzchni handlowej targowiska udostępniana jest dla sprzedaży towarów i produktów rolno – spożywczych;
- b) 5% powierzchni handlowej targowiska nie jest objęta umowami poddzierżawy, najmu ani rezerwacją

### § 5

Na targowisku mogą być prowadzone lokale gastronomiczne z wyszynkiem w stałych obiektach handlowych wraz z możliwością organizowania ogródków kawiarnianych. Zaznaczając, iż na wyszynk musi być pisemna zgoda Administratora Targowiska.

### § 6

Miejsce i warunki prowadzenia działalności określa kierownik targowiska.

### § 7

1. Na targowisku prowadzone są giełdy tematyczne:

- a) giełda staroci: - piątek od 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup>  
- **poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, sobota** w godzinach od 7<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup>,
- b) giełda odzieży:  
- **niedziela** w godzinach od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>
- c) giełda ptactwa ozdobnego - gołębi:  
- **piątek** w godzinach od 6<sup>00</sup> do 8<sup>00</sup>

2. Na targowisku prowadzony jest:

- a) handel obwoźny :płody rolne, art. spoż, art.przem., kwiaty, odzież, rękodzieło, biżuteria, design ,itp.

- od poniedziałku do soboty w godzinach od 6<sup>00</sup> do 20<sup>00</sup>,

**b) handel w stałych obiektach (pawilony, lokale handlowe)**

- od poniedziałku do soboty w godzinach od 6<sup>00</sup> do 2<sup>00</sup>

- niedziela od 15<sup>00</sup> do 2<sup>00</sup> (nie dotyczy wewnętrznej hali Okrągłaka)

1. Z wyłączeniem stałych punktów handlowych pod którymi nie ma stanowisk handlowych objętych miesięczną rezerwacją pod handel na niedzielną giełdę tematyczną.

2. Podmioty prowadzące działalność w stałych punktach handlowych przy których nie wykupiono rezerwacji stanowisk naziemnych na handel podczas niedzielnej giełdy tematycznej mogą po uzyskaniu zgody od administratora Targowiska oraz opłaceniu miesięcznej niedzielnej dodatkowej opłaty zgodnej z cennikiem prowadzić działalność od 6<sup>00</sup> do 2<sup>00</sup>

3. Podmioty prowadzące działalność w stałych punktach handlowych (lokale w zewnętrznym pierścieniu Okrągłaka oraz pawilony) gdzie są wyznaczone miejsca naziemnie lub jest ich brak mogą po uzyskaniu zgody od Administratora Targowiska oraz opłaceniu miesięcznej niedzielnej dodatkowej opłaty rezerwacyjnej za zajęcie jednego miejsca naziemnego (dotyczy lokali w zewnętrznym pierścieniu w Okrągłaku) lub dwóch miejsc naziemnych (dotyczy pawilonów), prowadzić działalność od 6<sup>00</sup> do 2<sup>00</sup> bez prawa pierwszeństwa do przedłużenia rezerwacji na kolejny miesiąc.

4. Pierwszeństwo do wykupienia miesięcznej rezerwacji stoiska naziemnego przy wszystkich stałych obiektach handlowych na niedzielne giełdy tematyczne, mają osoby które kontynuują opłatę rezerwacyjną stanowiska w ramach giełdy tematycznej (z wyłączeniem podmiotów prowadzących działalność gospodarczą w stałych punktach handlowych) oraz osoby, deklarujące dokonanie miesięcznej opłaty rezerwacyjnej w zakresie giełdy tematycznej (dotyczy stanowisk naziemnych znajdujących się przy stałych obiektach handlowych). Rezerwacja za następne okresy musi być opłacona co najmniej z góry za kolejny miesiąc.

Zabrania się odstępowania opłaconej rezerwacji na cele inne niż handel w ramach giełdy tematycznej. W przypadku stwierdzenia takich nieprawidłowości osoba traci miejsce rezerwacyjne bez możliwości ubiegania się o zwrot opłaty.

5. Osoby prowadzące działalność w stałych punktach handlowych, które chcą skorzystać z możliwości prowadzenia działalności podczas niedzielnej giełdy tematycznej zobowiązane są do złożenia pisemnego wniosku o uzyskanie zgody wydanej przez Zarząd na dany miesiąc. Wniosek taki należy złożyć w ostatnim dniu miesiąca poprzedzający miesiąc w którym deklarują chęć prowadzenia działalności.

c) przygotowanie okazjonalnych imprez plenerowych w uzgodnionych terminach w godzinach, po wcześniejszym uzyskaniu zgody Wydziału Spraw Administracyjnych UMK.

- od 8<sup>00</sup> do 22<sup>00</sup>

d) prowadzenie WC w godzinach od 6<sup>00</sup> do 02<sup>00</sup>

## § 8

Na targowisku zabrania się sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów oraz prowadzenia na targowisku gier hazardowych i losowych (poza monopolem państwowym i zakładami bukmacherskimi), prowadzenia salonów masażu i biur/agencji towarzyskich. Zabrania się także prowadzenia usług wywołujących hałas, wibracje i zanieczyszczenie środowiska oraz usług, których świadczenie utrudnia prawidłowe funkcjonowanie targowiska lub jest uciążliwe dla otoczenia.

## § 9

Zabrania się odstępowania miejsca prowadzenia działalności przez podmiot, któremu miejsce to wyznaczono.

## § 10

1. Prowadzący działalność na targowisku zobowiązany jest uwidocznić ceny oferowanych towarów i usług – w sposób zapewniający prostą i nie budzącą wątpliwości informację o ich wysokości.
2. Narzędzia pomiarowe używane na targowisku powinny mieć ważną cechę legalizacji oraz muszą być ustawione w taki sposób aby klienci mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości dokonanych pomiarów. Za aktualizację narzędzi pomiarowych odpowiada sprzedawca.

## § 11

1. Na targowisku obowiązuje zakaz:
  - a) spożywania alkoholu (poza lokalami gastronomicznymi z wyszynkiem i ogródkami kawiarnianymi) i używania środków odurzających,
  - b) prowadzenia działalności przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających
  - c) głośnego odtwarzania muzyki w stałych obiektach handlowych, która jest słyszalna na zewnątrz obiektu.
  - d) zabrania się przesłaniania witryn okiennych w pawilonach handlowych.:
    - Zabrania się umieszczania mebli AGD w witrynach okiennych powyżej wysokości 150 cm
    - Dopuszcza się stosowanie reklam , które są zgodne z zatwierdzonym projektem oraz wymogami planu zagospodarowania jak również parku kulturowemu obowiązującemu na Kazimierzu.

## § 12

1. W handlu określonym obowiązuje całkowity zakaz sprzedaży następujących towarów:
  - a) mleka niepasteryzowanego;
  - b) grzybów świeżych i przetworów grzybowych z wyjątkiem grzybów hodowlanych oraz grzybów zakwalifikowanych do sprzedaży przez uprawnionego klasyfikatora lub grzyboznawcę zatrudnionego przez administratora targowiska;
  - c) dietetycznych środków spożywczych;
  - d) pieczywa i wyrobów ciastkarskich nieopakowanych;
  - e) dziczyzny;
  - f) środków farmaceutycznych, parafarmaceutycznych i odurzających;
  - g) materiałów pirotechnicznych;
  - h) napojów alkoholowych;

- i) broni, amunicji itp.;
- j) czasopism i książek pornograficznych;

### § 13

1. Każda osoba przebywająca na terenie targowiska zobowiązana jest do przestrzegania przepisów sanitarno- epidemiologicznych, przeciwpożarowych i przepisów porządkowych oraz zobowiązana jest do przestrzegania Regulaminu Targowiska.
2. Osoby prowadzące sprzedaż na targowisku mają prawo do nieodpłatnego umieszczenia szyldów czy oznaczeń firmy przedsiębiorcy, zgodnie z obowiązującą Uchwałą Krajobrazową Miasta Krakowa.
3. Osoby prowadzące sprzedaż na targowisku mają obowiązek umieścić na stoisku handlowym w widocznym miejscu oznaczenie przedsiębiorcy.
4. Prowadzący działalność na targowisku zobowiązani są do utrzymania w bezwzględnej czystości i porządku miejsca, w którym prowadzona jest działalność.
5. Prowadzący działalność na targowisku zobowiązani są po zakończonej działalności miejsce pracy i jego najbliższe otoczenie pozostawić w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunąć do przeznaczonych na ten cel pojemników.
6. Utworzenie punktu gastronomicznego wymaga uprzedniego uzgodnienia i zatwierdzenia przez Zarządcę targowiska – oddającego w najem. Zgoda lub jej brak wyrażana jest w formie pisemnej, w terminie 14 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku przez kandydata na Najemcę.

### § 14

1. Za znajdujące się na terenie targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte segregowanie, składowanie i zabezpieczenie odpowiada ich właściciel.
2. Zabrania się pozostawiania na targowisku lub w jego najbliższym otoczeniu wózków skrzynek, innych opakowań i urządzeń związanych z prowadzoną działalnością. Urządzenia te będą usuwane przez służby porządkowe targowiska na koszt właściciela sprzętu.

### § 15

1. Administrator targowiska jest upoważniony do poboru opłat za urządzenia i usługi związane z funkcjonowaniem targowiska.

### § 16

1. Szczegółowa wysokość opłat zawarta jest w załączniku nr 1.

### § 17

1. Administrator targowiska nadzoruje przestrzeganie postanowień regulaminu targowiska przez jego użytkowników.
2. W razie zaistnienia okoliczności naruszających przepisy regulaminu i porządku prawnego administrator niezwłocznie zobowiązany jest zawiadomić odpowiednie służby porządkowe w tym Straż Miejską lub Policję.

### § 18

Sprzątanie targowiska odbywa się w godzinach pracy targowiska lub w razie potrzeby w innych godzinach w sposób nieuciążliwy dla okolicznych mieszkańców z poszanowaniem ciszy nocnej.

§ 19

Osoby naruszające postanowienia niniejszego regulaminu oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego ponoszą odpowiedzialność na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

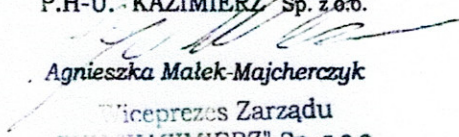
§ 20

Wszelkie uwagi i zastrzeżenia dotyczące pracy targowiska oraz przestrzegania regulaminu należy kierować do administratora targowiska na adres PH-U KAZIMIERZ Sp.zo.o Plac Nowy 4a

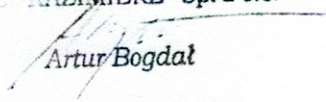
Kraków, 1 sierpień, 2024r.

PRZEDSIĘBIORSTWO HANDLOWO-USŁUGOWE  
**"KAZIMIERZ" Sp. z o.o.**  
31-056 Kraków, Plac Nowy 4A  
REGON 350534905 NIP 676-005-68-82

**PREZES ZARZĄDU**  
P.H.U. "KAZIMIERZ" Sp. z o.o.

  
**Agnieszka Malek-Majcherczyk**

**Wiceprezes Zarządu**  
PHU "KAZIMIERZ" Sp. z o.o.

  
**Artur Bogdał**